

Das Salesianum in München, in Trägerschaft der deutschen Provinz der Salesianer Don Boscos, ist seit 1919 eine Einrichtung der Kinder- und Jugendhilfe, in der circa 450 Jugendliche wohnen und von rund 120 Mitarbeitenden betreut werden. Der Einrichtung sind ein Tagungs- und Gästebereich, Seminar- und Veranstaltungsräume sowie ein Jugendgästehaus angeschlossen.



Wir suchen **ab 01.05.2026** eine tatkräftige, hochmotivierte Persönlichkeit als

Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d) – Schwerpunkt Buchhaltung, Kassenführung und Zahlungsverkehr in Teilzeit (20 Stunden/Woche)

In dieser Position übernehmen Sie die Buchhaltung, Kassenführung und den Zahlungsverkehr für das Salesianum und unterstützen die Verwaltung bei Projekten, Jahresabschlussvorbereitungen und allgemeinen organisatorischen Aufgaben.

Ihre Verantwortung:

- Prüfung, Kontierung und Ablage von Rechnungen sowie Pflege der Belege im DMS-System
- Führung der Kassenbestände und Abwicklung des bargeldlosen Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Ausgangsrechnungen und Durchführung des Mahnwesens
- Kontierung und Ablage von Kontoauszügen, Bearbeitung von Bankvorgängen
- Mitarbeit an Projekten und Sonderaufgaben, z. B. Bauausgabebuch oder Jahresabschlussvorbereitungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten wie Postbearbeitung, Büroorganisation und Materialbestellung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Rechnungswesen, Zahlungsverkehr und Kassenführung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS Office und Buchhaltungssoftware (SAGE von Vorteil)
- Strukturierte, zuverlässige Arbeitsweise, Genauigkeit und Organisationsstärke
- Kommunikationsfähigkeit, serviceorientierte Haltung und lösungsorientiertes Denken
- Identifikation mit den christlichen Leitlinien der Salesianer Don Boscos

Es erwartet Sie:

- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) mit automatischer Stufensteigerung, Weihnachts- und Urlaubsgeld, Zulagen (z.B. Kinderzulage, Ballungsraumzulage u.v.m.)
- Umfangreiche Sozialleistungen wie eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub, 3 zusätzliche Tage für Exerzitien, 5 Fortbildungstage
- Dienstrad-Leasing und kostenfreier Parkplatz
- Benefits-App mit Angeboten und Rabatten (z.B. Technik, Reisen, Mode, Wohnen)
- Vergünstigtes Essen (Frühstück-, Mittag- und Abendessen) in der Kantine
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem werteorientierten Umfeld mit Gestaltungsspielraum

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Senden Sie diese per E-Mail an personal@salesianum.de

Ihre Ansprechpartnerin: Bianca Feiner,

Salesianum, St.-Wolfgangs-Platz 11, 81669 München, Tel.: +49 89 48008 266



Die Deutsche Provinz der Salesianer Don Boscos ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit rund 25 Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe in Deutschland, in der Schweiz und in der Türkei. Nähere Informationen über die Salesianer Don Boscos und ihre Arbeit sind zu finden unter www.donbosco.de sowie www.salesianum.de.